Văn phòng đại diện tổ chức CARE tại Việt Nam (sau đây gọi tắt là Tổ chức CARE) tuyển dụng Điều phối viên Dự án cấp tỉnh tại Sơn La.

- **Vị trí:** Điều phối viên Dự án cấp tỉnh – Dự án MekongElevate
- **Số lượng:** 01
- **Dự án:** Thích ứng xanh và bền vững cho các cộng đồng dân tộc thiểu số tại tỉnh Sơn La và Đắk Lắk, Việt Nam (viết tắt là Dự án MekongElevate). Dự án do Chính phủ Australia tài trợ thông qua Chương trình Đối tác Mekong-Australia (MAP) và được thực hiện bởi CARE cùng các đối tác địa phương.
- **Địa điểm làm việc:** tỉnh Sơn La, đi công tác khoảng 70% thời gian đến xã Mường Chanh và xã Muổi Nọi
- **Hình thức làm việc:** toàn thời gian
- **Thời gian bắt đầu:** càng sớm càng tốt
- **Loại hợp đồng:** hợp đồng lao động xác định thời hạn 12 tháng, có khả năng gia hạn tùy theo kết quả công việc và nguồn kinh phí của dự án
- **Hạn nộp hồ sơ:** trước **17 giờ ngày 14 tháng 12 năm 2026** (vui lòng xem chi tiết về cách thức ứng tuyển ở bên dưới).

Thông tin chung về vị trí tuyển dụng

Điều phối viên Dự án cấp tỉnh đóng vai trò trung tâm trong việc đảm bảo triển khai hiệu quả Dự án MekongElevate tại địa bàn được phân công. Vị trí tập trung vào việc triển khai và đảm bảo các hoạt động dự án được hoàn thành đúng tiến độ, đạt chất lượng tốt và phù hợp với các ưu tiên của địa phương. Điều phối viên làm việc với các đối tác địa phương, chính quyền cấp tỉnh và cấp xã, doanh nghiệp và cộng đồng để hỗ trợ sinh kế và khả năng chống chịu với biến đổi khí hậu, thúc đẩy các thực hành nông nghiệp thông minh thích ứng với biến đổi khí hậu tại các nông hộ, và tạo cơ hội kinh tế bao trùm cho phụ nữ, thanh niên và người khuyết tật dân tộc thiểu số. Điều phối viên cũng theo dõi tiến độ, xử lý các vấn đề thực tế tại thực địa, hỗ trợ đối tác về số liệu, ngân sách và báo cáo, đồng thời kết nối các bên liên quan để đạt được kết quả bền vững. Vị trí báo cáo cho Giám đốc dự án và phối hợp chuyên môn với các Chuyên gia Kỹ thuật của dự án.

Thông tin chung về Dự án MekongElevate

Dự án MekongElevate được tài trợ bởi Bộ Ngoại giao và Thương mại Úc, thông qua tổ chức CARE tại Việt Nam, hướng đến mục tiêu tăng cường khả năng chống chịu biến đổi khí hậu của các cộng đồng vùng cao, đặc biệt là người khuyết tật, thanh niên và phụ nữ dân tộc thiểu số tại xã Mường Chanh và xã Muổi Nọi, tỉnh Sơn La, qua đó góp phần vào sự ổn định và thịnh vượng chung của tiểu vùng sông Mê Kông, nhằm đạt được các kết quả chính như sau:

- Kết quả 1: Tăng cường việc áp dụng những thực hành thích ứng với biến đổi khí hậu và các sáng kiến khác trong cộng đồng dân tộc thiểu số nhằm tăng cường sinh kế thích ứng với biến đổi khí hậu;
- Kết quả 2: Đẩy mạnh việc tiếp cận với các cơ chế dự phòng/phục hồi giúp cộng đồng dân tộc thiểu số khắc phục được những tổn thất và thiệt hại không mong muốn do thiên tai hoặc các hiện tượng thời tiết cực đoan gây ra;
- Kết quả 3: Tăng cường sự tham gia và lãnh đạo của các nhóm thanh niên, người khuyết tật và phụ nữ dân tộc thiểu số trong quá trình ra quyết định liên quan đến các vấn đề về khí hậu.

Tại Sơn La, Điều phối viên Dự án sẽ là đầu mối chính của MekongElevate ở cấp tỉnh, hỗ trợ kết nối hoạt động của dự án với các ưu tiên của địa phương và phối hợp với các đối tác để tổ chức tập huấn, tham vấn, hoạt động thí điểm, các hoạt động thực địa, thu thập dữ liệu, báo cáo, và các hoạt động khác.

Trách nhiệm chính

1. Điều phối cấp tỉnh và gắn kết các bên liên quan

- Là đầu mối chính của dự án tại cấp tỉnh và xã.

- Duy trì phối hợp thường xuyên với các sở, ngành cấp tỉnh (Sở Nông nghiệp và Môi trường, và các ban ngành có liên quan khác tại địa phương).
- Phối hợp với các đối tác dự án để theo dõi tiến độ so với kế hoạch công tác đã thống nhất, xác định các điểm vướng mắc trong triển khai và thúc đẩy các biện pháp khắc phục kịp thời.
- Thúc đẩy phối hợp giữa chính quyền cấp tỉnh và cấp xã, các đối tác địa phương và các bên liên quan để hỗ trợ triển khai hiệu quả và bền vững các can thiệp của dự án.
- Tổ chức và hỗ trợ các cuộc họp, tham vấn và hội thảo đa bên.

2. Triển khai và thực hiện hoạt động thực địa

- Hỗ trợ triển khai các hoạt động tại địa bàn dự án. Thường xuyên đi thực địa để đảm bảo các hoạt động theo đúng kế hoạch đã thống nhất, đúng tiến độ, đúng phạm vi và đạt tiêu chuẩn chất lượng.
- Phối hợp với các chuyên gia kỹ thuật của dự án và các đối tác triển khai để hỗ trợ kỹ thuật kịp thời cho các hoạt động nông nghiệp thông minh thích ứng với biến đổi khí hậu, nông lâm kết hợp và sinh kế có khả năng chống chịu với khí hậu. Theo dõi cho đến khi các vấn đề tại thực địa được giải quyết.
- Phối hợp với các đối tác địa phương để tổ chức tập huấn, tham vấn và các hoạt động thí điểm.

3. Giám sát, học hỏi và báo cáo

- Lập báo cáo hằng tháng về các hoạt động do CARE thực hiện và tổng hợp báo cáo của đối tác. Cung cấp thông tin cập nhật về hoạt động, số liệu kết quả và bằng chứng kèm theo cho báo cáo nội bộ và báo cáo nhà tài trợ.
- Nhập và điều phối việc nhập số liệu về hoạt động và người tham gia. Đôn đốc đối tác và kiểm tra chất lượng ban đầu trước khi gửi cho Điều phối viên dữ liệu và quản lý tri thức của dự án.
- Hỗ trợ thu thập số liệu thực địa cho hoạt động giám sát định kỳ, khảo sát giữa kỳ, khảo sát cuối kỳ và các đánh giá khác.
- Hỗ trợ giám sát định kỳ các Tổ nhóm Tương trợ vốn (VSLA). Việc này bao gồm thu thập và nhập số liệu về thành viên và số liệu hằng tháng của nhóm, đồng thời ghi nhận các vấn đề phát sinh và hành động tiếp theo.
- Phối hợp với Điều phối viên dữ liệu và quản lý tri thức của dự án và các đối tác triển khai để theo dõi sự tham gia và hòa nhập của các nhóm đối tượng mục tiêu. Ghi nhận các kết quả mới và bài học kinh nghiệm.

4. Hỗ trợ vận hành, hành chính và tài chính

- Hỗ trợ đối tác xây dựng ngân sách chi tiết cho các hoạt động, phù hợp với kế hoạch công tác đã được phê duyệt và hướng dẫn tài chính của CARE.
- Hỗ trợ đối tác thu thập, rà soát và tổng hợp chứng từ tài chính để quyết toán, tuân thủ quy định của CARE và nhà tài trợ.
- Phối hợp chặt chẽ với Cán bộ Hỗ trợ Chương trình (PSO) để thực hiện kịp thời việc tạm ứng, thanh toán và quyết toán các hoạt động dự án.
- Chủ động xây dựng và thường xuyên cập nhật kế hoạch mua sắm cho các hoạt động dự án tại cấp tỉnh, phối hợp với các đối tác và bộ phận vận hành của CARE.
- Đảm bảo lưu trữ đầy đủ, đúng quy định các hồ sơ thực địa (hoạt động, tài chính và hành chính). Hồ sơ gồm báo cáo, số liệu kết quả, danh sách tham dự, hình ảnh, câu chuyện thành công, thực hành tốt, bài học kinh nghiệm và các bằng chứng khác.

5. Các trách nhiệm khác được giao

- Tuân thủ các chính sách và tiêu chuẩn của CARE về An toàn & An ninh, Bảo vệ, Bình đẳng giới và Hòa nhập.
- Thúc đẩy bình đẳng giới, hòa nhập xã hội và không phân biệt đối xử trong mọi hoạt động kỹ thuật và khi làm việc với đối tác và cộng đồng.
- Khi được yêu cầu, hỗ trợ các đối tác dự án tăng cường thực hành bảo vệ, bao gồm đóng góp ý kiến kỹ thuật cho các hoạt động nâng cao năng lực.
- Giữ vững các chuẩn mực đạo đức và tuân thủ Bộ Quy tắc Ứng xử của CARE, bao gồm không khoan nhượng đối với quấy rối, bóc lột, lạm dụng tình dục và bỏ mặc.
- Góp phần duy trì môi trường làm việc an toàn thông qua nâng cao nhận thức, nhận diện rủi ro và báo cáo kịp thời theo quy trình của tổ chức.

Yêu cầu về trình độ & kinh nghiệm

Yêu cầu bắt buộc

- Có bằng Cử nhân thuộc một trong các chuyên ngành: Nông học, Khoa học cây trồng, Sinh học thực vật, Lâm nghiệp, Quản lý tài nguyên thiên nhiên, Biến đổi khí hậu, Nghiên cứu môi trường, Nghiên cứu phát triển hoặc lĩnh vực liên quan. Ứng viên chưa có bằng Cử nhân có thể đáp ứng bằng sự kết hợp tương đương giữa học vấn và kinh nghiệm: bằng Cao đẳng chuyên ngành liên quan và ít nhất 5 năm kinh nghiệm làm việc phù hợp.

- Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm việc trong các dự án phát triển.
- Có nhiều kinh nghiệm làm việc với các đối tác chính quyền và cộng đồng địa phương.
- Có kỹ năng tốt về giao tiếp, lập kế hoạch và báo cáo.
- Có khả năng làm việc độc lập ở vùng sâu, vùng xa hoặc trong điều kiện khó khăn.
- Có kỹ năng cơ bản về lập ngân sách hoặc xử lý chứng từ tài chính.
- Thành thạo tiếng Việt (nói và viết).
- Đang sinh sống tại tỉnh Sơn La hoặc sẵn sàng chuyển đến Sơn La trước khi bắt đầu làm việc.

Ưu tiên

- Có kinh nghiệm thực địa về một trong các lĩnh vực sau: (i) Tổ nhóm Tương trợ vốn (VSLA) hoặc các nhóm tiết kiệm cộng đồng khác; (ii) Nông lâm kết hợp, thực hành về nông nghiệp thông minh thích ứng với biến đổi khí hậu trong ngành cà phê.
- Có kinh nghiệm làm việc với cộng đồng dân tộc thiểu số và có khả năng giao tiếp bằng một ngôn ngữ dân tộc thiểu số tại địa phương (ví dụ: tiếng Thái hoặc tiếng Mông).
- Có kỹ năng giao tiếp tiếng Anh cơ bản.
- Có kỹ năng tin học cơ bản (Word, Excel, email, Microsoft Teams, Zoom) và kinh nghiệm dùng các ứng dụng thu thập số liệu thực địa.

Cách thức ứng tuyển

Chúng tôi trân trọng mời các ứng viên là công dân Việt Nam quan tâm đến vị trí tuyển dụng nộp hồ sơ qua đường dẫn dưới đây:

Ứng tuyển tại đây: https://forms.cloud.microsoft/e/415fsgrdSm?origin=lprLink

Ứng viên vui lòng hoàn thành đơn ứng tuyển qua đường dẫn trên và tải **Thư bày tỏ nguyện vọng và CV** (gộp thành 1 file PDF**)** trình bày trình độ học vấn và kinh nghiệm công tác lên đường dẫn được cung cấp tại trang cuối của đơn.

Hạn nộp hồ sơ: trước 17 giờ ngày 14 tháng 12 năm 2026.

Lưu ý: CARE chỉ liên hệ với những ứng viên được sàng lọc vào vòng thi tuyển cuối cùng.

Thông tin về Tổ chức CARE tại Việt Nam

Hoạt động tại Việt Nam từ năm 1989, CARE đã tích cực hợp tác với nhiều đối tác để triển khai hơn 300 dự án mang lại những tác động tích cực. Chúng tôi tin rằng, để đạt được sự phát triển bền vững thực sự, cần phải giải quyết các nguyên nhân sâu xa của nghèo đói, bất công xã hội và bất bình đẳng. Chúng tôi cam kết đồng hành cùng các đối tác trong việc hỗ trợ phụ nữ và cộng đồng của họ — bao gồm nông dân sản xuất nhỏ, công nhân, và các chủ doanh nghiệp nhỏ và siêu nhỏ — giúp họ nâng cao năng lực, sự tự tin và khả năng tham gia tích cực vào các cơ hội phát triển kinh tế, thích ứng với biến đổi khí hậu, đồng thời tăng cường khả năng phục hồi sau thiên tai. Cùng nhau, chúng tôi hướng tới xây dựng một xã hội phát triển công bằng, bình đẳng và bền vững cho mọi người.

CARE tham gia Chương trình Công bố Hành vi Sai trái (Misconduct Disclosure Scheme) nhằm tạo điều kiện chia sẻ dữ liệu về hành vi sai trái giữa các nhà tuyển dụng. Theo Chương trình này, chúng tôi sẽ yêu cầu đơn vị sử dụng lao động trước đây của ứng viên chia sẻ thông tin về những hành vi sai trái được điều tra liên quan đến bóc lột tình dục, lạm dụng tình dục và/hoặc quấy rối tình dục. Chúng tôi chỉ tiến hành ký hợp đồng lao động sau khi có đủ thông tin phản hồi thỏa đáng. Các ứng viên cần đảm bảo hiểu rõ quy trình tuyển dụng này khi nộp hồ sơ ứng tuyển với chúng tôi.

Bảo vệ & hòa nhập

CARE cam kết thúc đẩy **bình đẳng giới, đa dạng, hòa nhập** và bảo vệ người tham gia. Tất cả nhân viên được yêu cầu tuân thủ Chính sách Bảo vệ, Bộ Quy tắc Ứng xử của CARE và góp phần xây dựng môi trường làm việc an toàn, tôn trọng và hòa nhập.

CARE cam kết là nhà tuyển dụng công bằng cho tất cả mọi người. Chúng tôi trao cơ hội việc làm công bằng cho tất cả nhân viên và những người ứng tuyển phù hợp không phân biệt dân tộc, màu da, giới tính, tôn giáo, tuổi tác, tình trạng khuyết tật, tình trạng hôn nhân hoặc bất kỳ yếu tố khác không liên quan đến khả năng đảm nhiệm công việc theo quy định pháp luật.