

*Quảng Trị, ngày 12 tháng 6 năm 2026*

Số: 904 /QĐ-BTC

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Thể lệ Cuộc thi “Sáng tạo Khoa học Kỹ thuật trong phát triển kinh tế nông nghiệp, thích ứng với biến đổi khí hậu” tỉnh Quảng Trị lần thứ nhất năm 2026**

### **BAN TỔ CHỨC CUỘC THI SÁNG TẠO KHOA HỌC KỸ THUẬT TRONG PHÁT TRIỂN KINH TẾ NÔNG NGHIỆP THÍCH ỨNG VỚI BIẾN ĐỔI KHÍ HẬU TỈNH QUẢNG TRỊ LẦN THỨ NHẤT**

*Căn cứ Quyết định số 1927/QĐ-UBND ngày 25/5/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc phê duyệt Văn kiện Dự án “Thúc đẩy giải pháp sáng tạo thích ứng biến đổi khí hậu trong phát triển nông nghiệp bền vững tại Quảng Trị do Tổ chức CARE Quốc tế tại Việt Nam tài trợ;*

*Căn cứ Kế hoạch số 5141/KH-SNNMT ngày 11 tháng 6 năm 2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Quảng Trị về Kế hoạch tổ chức Cuộc thi “Sáng tạo khoa học kỹ thuật trong phát triển kinh tế nông nghiệp, thích ứng biến đổi khí hậu” tỉnh Quảng Trị lần thứ nhất năm 2026;*

*Căn cứ Quyết định số 897/QĐ-SNNMT ngày 11 tháng 6 năm 2026 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Quảng Trị về việc thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi “Sáng tạo khoa học kỹ thuật trong phát triển kinh tế nông nghiệp, thích ứng biến đổi khí hậu” tỉnh Quảng Trị lần thứ nhất năm 2026;*

*Xét đề nghị của Tổ quản lý dự án “Thúc đẩy giải pháp sáng tạo thích ứng biến đổi khí hậu trong phát triển kinh tế nông nghiệp bền vững tại Quảng Trị do Tổ chức CARE Quốc tế tại Việt Nam tài trợ.*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Cuộc thi “Sáng tạo khoa học kỹ thuật trong phát triển kinh tế nông nghiệp, thích ứng biến đổi khí hậu” tỉnh Quảng Trị lần thứ nhất năm 2026.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Tổ trưởng Tổ quản lý Dự án RF, Thành viên Ban Tổ chức Cuộc thi; Ban Giám khảo; Tổ tư vấn; Tổ thư ký; đối tượng tham gia dự thi và các Phòng, đơn vị thuộc Sở; các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Công an tỉnh;
- Sở Ngoại vụ;
- Liên hiệp Hội KH&KT tỉnh;
- Sở KHCN;
- Hội phụ nữ tỉnh;
- Liên minh HTX tỉnh;
- CARE Quốc tế tại Việt Nam;
- Lưu: VT, Tổ Dự án.

**TM. BAN TỔ CHỨC CUỘC THI  
TRƯỞNG BAN**

**Trần Quốc Tuấn  
GIÁM ĐỐC SỞ  
NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG**

**THỂ LỆ  
CUỘC THI “SÁNG TẠO KHOA HỌC KỸ THUẬT TRONG PHÁT TRIỂN  
KINH TẾ NÔNG NGHIỆP, THÍCH ỨNG BIẾN ĐỔI KHÍ HẬU” TỈNH  
QUẢNG TRỊ LẦN THỨ NHẤT NĂM 2026**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 904/QĐ-BTC ngày 12 tháng 06 năm 2026  
của Ban Tổ chức Cuộc thi)*

**Chương I  
QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

- Phát huy trí tuệ và khuyến khích ý tưởng sáng tạo của cộng đồng dân cư, đặc biệt là nông dân và phụ nữ, trong lĩnh vực phát triển nông nghiệp gắn với thị trường, thích ứng biến đổi khí hậu, giảm phát thải và kinh tế xanh tuần hoàn;
- Hỗ trợ các tổ/nhóm cộng đồng tiếp cận nguồn lực tài chính chính thức để triển khai và nhân rộng các giải pháp đoạt giải, góp phần phát triển kinh tế - xã hội bền vững trên địa bàn tỉnh Quảng Trị;
- Tìm kiếm, lựa chọn và tôn vinh các giải pháp, mô hình, sáng kiến, công trình khoa học kỹ thuật có tính mới, tính sáng tạo, khả năng ứng dụng và nhân rộng cao, góp phần nâng cao năng suất, chất lượng, giá trị gia tăng và phát triển nông nghiệp theo hướng xanh, bền vững, thích ứng với biến đổi khí hậu;
- Tạo cơ sở thực tiễn để thể chế hóa và triển khai các chính sách khuyến khích sáng tạo trong cộng đồng trên địa bàn tỉnh.

**2. Yêu cầu**

- Cuộc thi được tổ chức thiết thực, hiệu quả, khách quan, công khai, minh bạch, bảo đảm đúng quy định và thu hút sự tham gia rộng rãi của các tổ chức, cá nhân.

- Các giải pháp, mô hình, công trình tham gia dự thi phải có tính sáng tạo, có cơ sở khoa học, khả năng ứng dụng thực tiễn, phù hợp điều kiện của tỉnh Quảng Trị và góp phần giải quyết các vấn đề đặt ra trong phát triển nông nghiệp bền vững và thích ứng với biến đổi khí hậu.

- Công tác tổ chức, đánh giá, xét chọn phải bảo đảm chính xác, công bằng, lựa chọn được các công trình, giải pháp có giá trị khoa học, kinh tế, xã hội và môi trường cao để tiếp tục hỗ trợ ứng dụng, nhân rộng trong thực tiễn.

## **Điều 2. Đối tượng tham gia**

1. Các tổ chức, nhóm cộng đồng, tổ hợp tác, hợp tác xã; nhóm hội viên, đoàn viên của các tổ chức chính trị, xã hội trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

2. Khuyến khích sự tham gia của phụ nữ, thanh niên, đồng bào dân tộc thiểu số và các nhóm dễ bị tổn thương bởi biến đổi khí hậu.

3. Ưu tiên các nhóm có phụ nữ tham gia và giữ vai trò đại diện nhóm.

## **Điều 3. Nội dung dự thi**

Các sáng kiến, giải pháp dự thi đáp ứng một trong các nội dung trên các lĩnh vực cụ thể sau:

1. Phát triển kinh tế nông, lâm, thủy sản bền vững, nâng cao năng suất, chất lượng và giá trị gia tăng của sản phẩm.

2. Ứng dụng khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, cơ giới hóa, tự động hóa và chuyển đổi số trong sản xuất, chế biến, bảo quản và tiêu thụ nông, lâm, thủy sản.

3. Giải pháp thích ứng với biến đổi khí hậu, phòng chống thiên tai, quản lý và sử dụng hiệu quả tài nguyên đất, nước và bảo vệ môi trường.

4. Giải pháp giảm phát thải khí nhà kính, phát triển nông nghiệp xanh, kinh tế tuần hoàn, sử dụng hiệu quả phụ phẩm nông nghiệp.

5. Giải pháp phát triển sinh kế bền vững, tăng cường vai trò của phụ nữ, thanh niên và cộng đồng trong phát triển nông nghiệp thích ứng biến đổi khí hậu.

6. Phát triển thị trường, xây dựng thương hiệu, truy xuất nguồn gốc, thương mại điện tử, liên kết sản xuất theo chuỗi giá trị;

7. Phát triển du lịch nông nghiệp, du lịch cộng đồng, du lịch sinh thái gắn với bảo tồn văn hóa bản địa, khai thác hiệu quả tài nguyên nông nghiệp và tạo sinh kế bền vững cho người dân nông thôn.

## **Điều 4. Yêu cầu đối với sáng kiến, giải pháp dự thi**

1. Sáng kiến/giải pháp dự thi phải thuộc các nội dung quy định tại Điều 2 Quy định này.

2. Sáng kiến/giải pháp dự thi phải do chính tác giả hoặc nhóm tác giả xây dựng, không sao chép hoặc vi phạm quyền sở hữu trí tuệ của tổ chức, cá nhân khác.

3. Sáng kiến/giải pháp phải có tính sáng tạo, khả năng ứng dụng thực tiễn, phù hợp điều kiện sản xuất và đời sống trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

4. Mỗi đối tượng tham gia Cuộc thi chỉ được đăng ký tối đa 02 sáng kiến/giải pháp.

## **Chương II**

### **NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO, TỔ TƯ VẤN, TỔ THƯ KÝ, ĐỐI TƯỢNG DỰ THI**

**Điều 5: Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Tư vấn, Tổ thư ký**

#### **1. Ban Tổ chức Cuộc thi**

a) Thành lập Ban Giám khảo, Tổ tư vấn, Tổ thư ký, Thê lệ Cuộc thi. Chỉ đạo, điều hành toàn bộ các hoạt động của Cuộc thi theo đúng Thê lệ đã ban hành.

b) Ban hành các văn bản hướng dẫn và các nội dung liên quan đến tổ chức Cuộc thi.

d) Xem xét, quyết định các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức Cuộc thi; giải quyết khiếu nại, kiến nghị liên quan đến Cuộc thi theo thẩm quyền.

đ) Phê duyệt kết quả chấm thi, quyết định công nhận các giải thưởng và tổ chức trao giải.

f) Tổ chức tuyên truyền, quảng bá, kết nối và hỗ trợ nhân rộng các ý tưởng, sáng kiến, giải pháp có tiềm năng sau Cuộc thi.

#### **2. Trưởng Ban Tổ chức**

a) Chịu trách nhiệm chung về toàn bộ hoạt động của Ban Tổ chức.

b) Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Tổ chức; chỉ đạo, điều phối các hoạt động của Cuộc thi.

c) Chủ trì các cuộc họp của Ban Tổ chức; quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền của Ban Tổ chức.

d) Ký các văn bản liên quan đến tổ chức, điều hành Cuộc thi và quyết định công nhận kết quả Cuộc thi theo thẩm quyền.

đ) Xem xét, quyết định các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức Cuộc thi.

### **3. Ban Giám khảo**

a) Thực hiện việc đánh giá, chấm điểm các hồ sơ dự thi theo đúng tiêu chí, quy định của Thể lệ.

b) Bảo đảm việc chấm thi khách quan, công bằng, trung thực, minh bạch và độc lập.

c) Tham gia đánh giá, nhận xét, phản biện chuyên môn đối với các sáng kiến, giải pháp dự thi.

d) Đề xuất danh sách các tác phẩm đạt giải và các hình thức khen thưởng trình Ban Tổ chức xem xét, quyết định.

đ) Giữ bí mật thông tin liên quan đến quá trình chấm thi và kết quả chấm thi trước khi được công bố chính thức.

### **4. Trưởng Ban Giám khảo**

a) Tổ chức, điều hành hoạt động của Ban Giám khảo.

b) Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Giám khảo; chủ trì các phiên họp, thống nhất kết quả đánh giá.

c) Giám sát việc chấm thi, bảo đảm thực hiện đúng quy trình, tiêu chí và nguyên tắc chấm thi.

d) Tổng hợp, báo cáo kết quả chấm thi và đề xuất danh sách giải thưởng trình Ban Tổ chức xem xét, quyết định.

### **5. Tổ tư vấn**

a) Hỗ trợ Ban Tổ chức trong công tác tuyên truyền, hướng dẫn và tư vấn cho tác giả có ý tưởng tham gia Cuộc thi.

b) Tư vấn về chuyên môn, kỹ thuật, hoàn thiện hồ sơ dự thi và các nội dung liên quan đến lĩnh vực Cuộc thi.

c) Tham gia hỗ trợ đánh giá sơ bộ, rà soát hồ sơ và đề xuất các nội dung chuyên môn theo yêu cầu của Ban Tổ chức.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Tổ chức phân công.

### **6. Tổ thư ký**

a) Là đầu mối giúp việc cho Ban Tổ chức và Ban Giám khảo trong quá trình tổ chức Cuộc thi.

b) Tiếp nhận, tổng hợp, quản lý hồ sơ dự thi; kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ theo quy định.

c) Chuẩn bị tài liệu, biểu mẫu, cơ sở dữ liệu phục vụ công tác chấm thi.

d) Tổng hợp kết quả chấm thi, lập biên bản, báo cáo và tham mưu các nội dung phục vụ hoạt động của Ban Tổ chức và Ban Giám khảo.

đ) Thực hiện công tác hành chính, hậu cần và các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Tổ chức

### **Điều 6: Quyền, trách nhiệm của đối tượng dự thi**

1. Được bảo đảm quyền tác giả đối với các ý tưởng, giải pháp dự thi theo quy định của pháp luật.

2. Chịu trách nhiệm về tính trung thực, chính xác của các thông tin trong hồ sơ dự thi.

3. Không sử dụng các nội dung vi phạm pháp luật hoặc vi phạm quyền sở hữu trí tuệ của tổ chức, cá nhân khác.

4. Đồng ý để Ban Tổ chức sử dụng thông tin, hình ảnh và kết quả của các giải pháp đạt giải phục vụ công tác truyền thông, quảng bá và nhân rộng mô hình.

### **Chương III**

### **HỒ SƠ, GIẢI THƯỞNG, TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, CHẤM THI**

#### **Điều 7. Hồ sơ dự thi**

Hồ sơ dự thi gồm:

1) Phiếu đăng ký dự thi theo mẫu kèm theo.

2) Bản thuyết minh sáng kiến, giải pháp theo mẫu kèm theo.

#### **Điều 6. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ**

1) Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 15/6/2026 đến ngày 15/7/2026 (theo dấu bưu điện).

2) Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Khoa học, Công nghệ và Chuyên đổi số - Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Quảng Trị.

Địa chỉ: Số 39 Trần Quang Khải, phường Đồng Hới, tỉnh Quảng Trị.

4) Hồ sơ có thể nộp trực tiếp, gửi qua đường bưu điện hoặc gửi bản điện tử theo địa chỉ thư điện tử, Zalo do Ban Tổ chức thông báo.

## **Điều 7. Tiêu chí đánh giá chấm thi**

Bài dự thi được đánh giá theo thang điểm 100 như sau:

<b>Nội dung đánh giá</b>	<b>Điểm tối đa</b>
Tính mới, tính sáng tạo	25
Tính khả thi và khả năng triển khai	25
Hiệu quả kinh tế	20
Hiệu quả xã hội, môi trường và thích ứng biến đổi khí hậu	20
Khả năng nhân rộng và duy trì bền vững	10
<b>Tổng cộng</b>	<b>100</b>

## **Điều 8. Cơ cấu giải thưởng**

1. Cuộc thi có 14 giải thưởng gồm:

- 01 Giải Nhất trị giá 130.000.000 đồng;
- 02 Giải Nhì, mỗi giải trị giá 105.000.000 đồng;
- 04 Giải Ba, mỗi giải trị giá 90.000.000 đồng;
- 07 Giải Khuyến khích, mỗi giải trị giá 65.000.000 đồng.

2. Tổng giá trị giải thưởng: 1.155.000.000 đồng.

3. Các tổ chức, nhóm đạt giải được Ban Tổ chức trao Giấy chứng nhận giải thưởng theo quy định.

## **Chương IV KINH PHÍ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **Điều 9. Kinh phí thực hiện và giải ngân kinh phí Cuộc thi**

1) Kinh phí tổ chức Cuộc thi được bảo đảm từ nguồn hỗ trợ của Dự án “Thúc đẩy giải pháp sáng tạo thích ứng biến đổi khí hậu trong phát triển nông nghiệp bền vững tại Quảng Trị” (Dự án RF) do Tổ chức CARE Quốc tế tại Việt Nam tài trợ.

2) Trong vòng 15 ngày sau khi công bố giải thưởng, Tổ chức CARE Quốc tế tại Việt Nam sẽ thanh toán (bằng hình thức chuyển khoản đến tài khoản của cá nhân đại diện cho nhóm đạt giải) 30% kinh phí giải thưởng; 70% kinh phí còn lại sẽ được thanh toán sau khi tổ chức, nhóm hoàn thành đầy đủ hồ sơ, chứng từ theo đúng quy định; thời gian hoàn thành thanh toán trước 31/8/2026.

Cán bộ chuyên môn của Tổ chức CARE chịu trách nhiệm phối hợp với Tổ Quản lý dự án hướng dẫn các tổ chức, nhóm đạt giải thưởng sử dụng và giải ngân kinh phí theo đúng quy định của Dự án RF.

3) Các tổ chức, nhóm nhận giải thưởng có trách nhiệm sử dụng nguồn kinh phí đúng mục đích, nội dung đã đăng ký trong hồ sơ tham gia; chịu sự kiểm tra, giám sát, báo cáo và cung cấp thông tin, kết quả thực hiện kịp thời theo yêu cầu. Cung cấp đầy đủ hóa đơn, chứng từ thanh toán theo đúng quy định của Dự án RF.

4) Trong trường hợp phát hiện các tổ chức, nhóm nhận giải thưởng sử dụng kinh phí không đúng quy định, Tổ quản lý dự án, Tổ chức CARE sẽ đề xuất cơ quan có thẩm quyền thu hồi kinh phí đã trao theo quy định của Pháp luật hiện hành.

### **Điều 10. Tổ chức thực hiện**

Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ tư vấn, Tổ thư ký, Tổ Quản lý dự án; các Sở, ngành, đoàn thể; các Phòng, Chi cục thuộc Sở, UBND các xã, phường, đặc khu có liên quan và đối tượng dự thi có trách nhiệm thực hiện các quy định của Thể lệ này.

### **Điều 11. Điều khoản thi hành**

Thể lệ này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh những nội dung chưa hợp lý cần sửa đổi, bổ sung, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân phản ánh về Ban Tổ chức Cuộc thi để xem xét, quyết định./.